



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๒๔๐-๕๕ ต่อ ๒๑๐๔

ที่ กษ ๐๔๐๐.๖/๘ ๑๑

วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

เรียน ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ มิติที่ ๔ ด้านการพัฒนองค์กร หมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ กำหนดให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ดำเนินการตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ นั้น

เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปที่มาใช้บริการข้อมูลข่าวสารมีความพึงพอใจต่อการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ โดยกำหนดให้ทุกหน่วยงานตามโครงสร้างในกฎกระทรวงและสำนักที่จัดตั้งขึ้นเป็นการภายในดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. จัดให้มีสถานที่/จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของส่วนราชการ สำหรับให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม มาตรา ๙ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารได้โดยสะดวก และตั้งอยู่ในบริเวณที่ประชาชนเข้าไปใช้บริการได้ง่าย
 - กำหนดให้มี ศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมตรวจบัญชีสหกรณ์, ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สตท., ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สตส., ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนัก/ศูนย์
๒. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารหรือปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการให้บริการข้อมูลข่าวสารของส่วนราชการเป็นการเฉพาะ
 - สำนัก/ศูนย์, สตท, สตส. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ และจัดส่งสำเนาคำสั่งให้ กลุ่มระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๔ โดยผู้รับผิดชอบมีหน้าที่ในการรายงานข้อมูลตามแบบคำขอข้อมูลข่าวสารในระบบฐานข้อมูลการให้บริการข่าวสารข้อมูล(ระบบIntranet) พร้อมทั้งจัดทำป้ายชื่อผู้รับผิดชอบประจำ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้เห็นได้อย่างเด่นชัด
๓. จัดให้มีป้ายบอกถึงที่ตั้งของสถานที่หรือศูนย์ข้อมูลข่าวสารที่ส่วนราชการจัดไว้สำหรับการให้บริการข้อมูลข่าวสารที่เข้าใจได้ง่าย และมองเห็นได้ชัดเจน
 - สำนัก/ศูนย์, สตท, สตส. จัดให้มีป้ายบอกสถานที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอย่างเด่นชัด

๔. ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของส่วนราชการ ควรจัดให้มีข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรา ๙(๑) - (๘) อย่างครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และเก็บไว้เผยแพร่เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี
(ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เรื่อง จัดประเภท ข้อมูลข่าวสารของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กำหนดหลักเกณฑ์ การขอข้อมูลข่าวสาร การขออนุญาต และกำหนดแบบคำขอข้อมูลข่าวสาร ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๙)
๕. การจัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสาร ควรจัดทำไว้ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอย่างชัดเจนและสามารถสืบค้นได้สะดวก รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน
๖. ผู้บริหารทุกระดับ ควรให้ความสำคัญและควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างเคร่งครัด
๗. จัดเก็บสถิติและสรุปผลการมาใช้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของส่วนราชการและ รายงานให้ผู้บริหารของส่วนราชการทราบอย่างสม่ำเสมอ (ทุกเดือน)
 - สำนัก/ศูนย์, สดท, สดส. รายงานผลในระบบฐานข้อมูลการให้บริการ ข่าวสารข้อมูล เป็นรายเดือนภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป
๘. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่เกี่ยวกับผลการปฏิบัติตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยเฉพาะการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลตามมาตรา ๙ ให้ประชาชนรับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ
 - ช่องทางที่เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ได้แก่
 - วารสารกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
 - เว็บไซต์กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
 - อักษรวิ้ง อาคาร ๓
 - แผ่นป้าย
 - บอร์ดประชาสัมพันธ์
๙. สำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร
 - กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จะจัดส่งแบบฟอร์มสำหรับสำรวจความพึงพอใจ ให้ สดท. และ สดส. ดำเนินการสำรวจในเดือน มิถุนายน-กันยายน
๑๐. เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับประกาศประกวดราคา ประกาศสอบราคา ที่หัวหน้าส่วนราชการ ลงนามแล้วบนเว็บไซต์ของส่วนราชการโดยเร็ว
 - กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ โดยกลุ่มงานพัสดุสรุปผลจัดซื้อจัดจ้างส่งให้กลุ่ม ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่บนเว็บศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ไม่เกินวันที่ ๕ ของทุกเดือน
 - สดท. และ สดส. นำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงาน
๑๑. จัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน โดยแยกประเภทเป็นหมวดหมู่ ให้ชัดเจน และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของส่วนราชการตลอดปีงบประมาณ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี
 - กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ โดยกลุ่มงานพัสดุสรุปผลจัดซื้อจัดจ้างส่งให้กลุ่ม ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่บนเว็บศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ไม่เกินวันที่ ๕ ของทุกเดือน
 - สดท. และ สดส. นำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงาน

๑๒. รายงานผลการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดที่กำหนดภายใต้ พ.ร.บ.

ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ ในระบบสารสนเทศ WWW. Oic.go.th

- กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ โดยกลุ่มประชาสัมพันธ์ รายงานผลในภาพรวมของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดที่กำหนดภายใต้ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป



(นายวิจักร อากัปกรณ์)

รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ประธานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ผู้ว่าฯ ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ



(นายสมชาย ศิริรุ่งกิจ)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

แนวทางการปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ขั้นตอนที่กำหนดให้ดำเนินการ	แนวทางที่กรมฯดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>มาตรา ๙</p> <p>- จัดให้มีสถานที่/จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร</p>	<p>- ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร กรมตรวจบัญชีสหกรณ์</p> <p>- ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สตท.</p> <p>- ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สตส.</p> <p>- ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนัก/ศูนย์</p>	<p>- กลุ่มประชาสัมพันธ์</p> <p>- สตท. , สตส.</p> <p>- สำนัก/ศูนย์</p>
<p>- มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร</p>	<p>- กรมฯ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร คือ</p> <p>1.นางดารารัตน์ แสงวิเศษ</p> <p>2.นางสาวจารุณี รตทอง</p> <p>- สตท , สตส.,สำนัก/ศูนย์</p> <p>** ข้อควรดำเนินการ</p> <p>1. สตท. , สตส. ,สำนัก/ศูนย์ ควรมีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และจัดส่งสำเนาคำสั่งให้ กลุ่มระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๔</p> <p>2. มีป้ายชื่อแสดงให้เห็นได้อย่างเด่นชัด ณ ส่วนราชการ</p> <p>3. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายงานข้อมูลตามแบบคำขอข้อมูลข่าวสาร ในระบบฐานข้อมูลการให้บริการข่าวสารข้อมูล</p>	<p>- กลุ่มประชาสัมพันธ์</p> <p>- สตท. , สตส.</p> <p>- สำนัก/ศูนย์</p>
<p>- มีป้ายบอกถึงที่ตั้งของสถานที่หรือศูนย์ข้อมูลข่าวสาร</p>	<p>- กรมฯ ติดป้ายแสดงสถานที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารที่ อาคาร ๓ ชั้น ๑</p> <p>- สตท. , สตส. ,สำนัก/ศูนย์</p> <p>** ข้อควรดำเนินการ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ควรจัดให้มีป้ายบอกสถานที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอย่างชัดเจน</p>	<p>- กลุ่มประชาสัมพันธ์</p> <p>- สตท, สตส. ,สำนัก/ศูนย์</p>
<p>- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของส่วนราชการ มีข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรา ๙(๑) – (๘) ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และเก็บไว้เผยแพร่เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี</p>	<p>- ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร กรมฯ ดำเนินการ</p> <p>- สตท, สตส. ,สำนัก/ศูนย์</p> <p>** ข้อควรดำเนินการ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ต้องจัดให้ศูนย์ข้อมูลข่าวสารมีการจัดเก็บข้อมูลและเผยแพร่ไม่น้อยกว่า ๑ ปี</p>	<p>- ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>- สตท, สตส. ,สำนัก/ศูนย์</p>
<p>- จัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสารไว้ให้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอย่างชัดเจนและสามารถสืบค้นได้สะดวก รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน</p>	<p>- ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร กรมฯ ดำเนินการ</p> <p>- สตท, สตส. ,สำนัก/ศูนย์</p> <p>** ข้อควรดำเนินการ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ต้องจัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสารอย่างชัดเจน สามารถสืบค้นได้สะดวก</p>	<p>- ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>- สตท, สตส. ,สำนัก/ศูนย์</p>

ขั้นตอนที่กำหนดให้ดำเนินการ	แนวทางที่กรมดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p align="center">มาตรา ๙</p>		
<ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหารของส่วนราชการให้ความสำคัญและควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างเคร่งครัด 	<ul style="list-style-type: none"> - กรมฯ แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ คำสั่งที่ ๑๐๐๑/๒๕๕๓ โดยนายวิจักร อากัปกิริยา เป็นประธาน ทำหน้าที่ควบคุมดูแล <p>** ข้อควรดำเนินการ ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์, ผู้อำนวยการ สตท., หัวหน้า สตส. ควบคุมให้มีการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ - สตท, สตส., สำนัก/ศูนย์
<ul style="list-style-type: none"> - จัดเก็บสถิติและสรุปผลการมาใช้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของส่วนราชการและรายงานให้ผู้บริหารของส่วนราชการทราบอย่างสม่ำเสมอ (รายเดือนหรือรายไตรมาส) 	<ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร กรมฯ จัดเก็บสถิติและสรุปผล นำเสนอผู้บริหารเป็นรายไตรมาส - สตท, สตส., สำนัก/ศูนย์ <p>** ข้อควรดำเนินการ สตท, สตส., สำนัก/ศูนย์ สรุปผลการมาใช้บริการข้อมูลข่าวสาร พร้อมทั้งรายงานในระบบฐานข้อมูลการให้บริการข่าวสาร ข้อมูลเป็นรายเดือนภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร - สตท, สตส., สำนัก/ศูนย์
<ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์เผยแพร่อย่างน้อย ๕ ช่องทาง โดย ๒ ใน ๕ ช่องทางจะต้องเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - วารสารกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ - เว็บไซต์กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ - อักษรวิง อาคาร ๓ - แผ่นป้าย - บอร์ดประชาสัมพันธ์ <p>** ข้อควรดำเนินการ ทุกหน่วยงานในสังกัด เผยแพร่ ช่องทางการประชาสัมพันธ์ /เชิญชวนให้ประชาชนทั่วไป มาใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร - ทุกหน่วยงานในสังกัด
<ul style="list-style-type: none"> - สำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร 	<ul style="list-style-type: none"> - สำรวจขั้นต้น(ประเมินตนเอง) โดยใช้แบบฟอร์มของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ - สำรวจโดยใช้แบบฟอร์มการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร โดย สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี <p>** ข้อควรดำเนินการ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมฯ จะจัดส่งแบบฟอร์มสำหรับสำรวจความพึงพอใจให้หน่วยงานในสังกัด ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในเดือน มิถุนายน – กันยายน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ทุกหน่วยงานในสังกัด

ขั้นตอนที่กำหนดให้ดำเนินการ	แนวทางที่กรมดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>มาตรา ๙</p> <ul style="list-style-type: none"> - เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับประกาศประกวดราคา ประกาศสอบราคา ที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้วบนเว็บไซต์ของส่วนราชการ โดยเร็ว 	<ul style="list-style-type: none"> - กรมฯ เผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร - สดท. , สดส. เผยแพร่บนเว็บไซต์ของส่วนราชการ <p>** ข้อควรดำเนินการ ทุกหน่วยงานในสังกัด ควรเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการประกาศประกวดราคา บนเว็บไซต์อย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร - สดท. , สดส.
<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นรายเดือน โดยแยกประเภทเป็นหมวดหมู่ ให้ชัดเจน และเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของส่วนราชการ โดยเผยแพร่ตลอดปีงบประมาณ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี 	<ul style="list-style-type: none"> - กรมฯ กลุ่มงานพัสดุ จัดส่งสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างให้กลุ่มประชาสัมพันธ์ ไม่เกินวันที่ ๕ ของทุกเดือน - สดท. , สดส. สรุปผลและเผยแพร่บนเว็บไซต์ <p>** ข้อควรดำเนินการ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ควรเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง บนเว็บไซต์ไม่น้อยกว่า ๑ ปี</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มงานพัสดุ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร - สดท. , สดส.
<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดที่กำหนดภายใต้ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ ในระบบสารสนเทศ WWW. Oic.go.th 	<ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร คีย์ข้อมูลผลการดำเนินการตามเกณฑ์ ในระบบสารสนเทศ 	<ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

กำหนดให้หน่วยงานราชการ ต้องปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร มาตรา ๙ และมาตราอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งระบุไว้ ดังนี้

มาตรา ๙ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

(๑) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว

(๒) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ตามมาตรา ๗ (๔)

(๓) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ

(๔) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของเอกชน

(๕) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงตามมาตรา ๗ วรรคสอง

(๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนหรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ

(๗) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย หรือโดยมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ให้ระบุรายชื่อรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการพิจารณาไว้ด้วย

(๘) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนดข้อมูลข่าวสารที่จัดให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามวรรคหนึ่ง ถ้ามีส่วนที่ต้องห้ามมิให้เปิดเผยตามมาตรา ๑๔ หรือมาตรา ๑๕ อยู่ด้วย ให้ลบหรือตัดตอนหรือทำโดยประการอื่นใดที่ไม่เป็นการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

บุคคลไม่ว่าจะมีส่วนได้เสียเกี่ยวข้องหรือไม่ก็ตาม ย่อมมีสิทธิเข้าตรวจดู ขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งได้ ในกรณีที่สมควรหน่วยงานของรัฐโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ จะวางหลักเกณฑ์เรียกค่าธรรมเนียมในการนั้นก็ได้อีก ในกรณีนี้ให้คำนึงถึงการช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยประกอบด้วย ทั้งนี้ เว้นแต่จะมีกฎหมายเฉพาะบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น

คนต่างด้าวจะมีสิทธิตามมาตรา นี้เพียงใดให้เป็นไปตามที่กำหนดโดยกฎกระทรวง