



สัญญาจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย

เลขที่ ๓ /๒๕๕๖

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เลขที่ ๑๒ ถนนกรุงเกษม แขวง วัดสามพระยา เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ตุลาคม ๒๕๕๕ ระหว่าง กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ โดย นางโสภา กฤตลักษณ์กุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่งกับ สำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ซึ่งจัดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามพระราชบัญญัติองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก พ.ศ. ๒๕๑๐ สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ เลขที่ ๑๓๑ ถนน วิภาวดีรังสิต เขต พญาไท จังหวัด กรุงเทพมหานคร โดย พ.อ. กิตติพันธ์ เฉลิมแสนยากร ประจำองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก รักษาการรองผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามคำสั่ง สำนักงานรักษาความปลอดภัย ที่ ๓๗๘/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างเหมาและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างเหมา ให้บริการดูแลรักษาความปลอดภัย แก่สถานที่และทรัพย์สินของ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ ๑๒ ถนนกรุงเกษม แขวง วัดสามพระยา เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญานี้

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ผนวก ๑ เอกสารรายละเอียดและหลักฐานของสำนักงานฯ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๑ หน้า

ผนวก ๒ ใบเสนอราคา/หนังสือมอบอำนาจลงนามในสัญญาจ้างฯ จำนวน ๖ หน้า

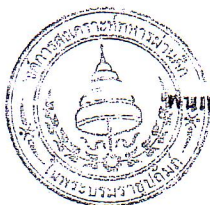
ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความสัญญานี้ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับและในกรณีเอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเองผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๓. กำหนดระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างรวมทั้งสิ้น ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

ข้อ ๔. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเหมาและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างเหมา จำนวนเงิน ๑,๙๒๕,๖๕๒.๐๐ บาท ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วย โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์และกำหนดการจ่ายเงิน โดยแบ่งจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง เป็น ๑๒ งวด งวดละ ๑๖๐,๔๗๑.๐๐ บาท แต่ละงวดมีระยะเวลา ๑ เดือน โดยผู้ว่าจ้างจะชำระค่าให้ผู้รับจ้างหลังจาก คณะกรรมการตรวจได้รายงานผลการดำเนินงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยในแต่ละงวดแล้ว และการปฏิบัติงานของพนักงานฯ ของผู้รับจ้างเป็นไปตามข้อกำหนดแห่งสัญญาทุกประการ



(กิตติพันธ์ เฉลิมแสนยากร)

/ในกรณีที่ผู้รับจ้าง...

ในกรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามข้อกำหนดแห่งสัญญาไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะระงับการจ่ายค่าจ้างในงวดที่เหลือได้ตามที่เห็นสมควร

การจ่ายเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของ ผู้รับจ้างชื่อ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาวิภาวดีรังสิต ๕ ชื่อบัญชี สำนักงานรักษาความปลอดภัย อมศ. เลขที่บัญชี ๐๑๙-๖-๐๕๘๘๔-๘ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินในงวดนั้น ๆ

ข้อ ๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ และสิ้นสุดในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ทำงานภายในกำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง หรือผู้ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้างให้ทำหน้าที่สอดส่องดูแลการปฏิบัติงานหน้าที่ของพนักงานดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๖. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือบางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่งโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน ทั้งนี้ นอกจากจะได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้างเป็นหนังสือ ความยินยอมดังกล่าวนั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบในการกระทำของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทน หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วง

ข้อ ๗. ในการให้บริการตามที่กำหนดไว้ในสัญญาข้อ ๑

ผู้รับจ้างตกลงว่าจะจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัย ที่มีสุขภาพดี แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๕๕ ปี เพื่อปฏิบัติงานตามสัญญานี้จนแล้วเสร็จ

ผู้รับจ้างต้องแจ้งประวัติของพนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคน พร้อมทั้งส่งเอกสารในวันส่งมอบตัวพนักงาน ดังนี้

๑. รูปถ่ายปัจจุบันขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
๒. สำเนาทะเบียนบ้านที่อยู่ปัจจุบัน
๓. สำเนา บัตรประจำตัวประชาชน
๔. ประวัติย่อ
๕. หลักฐานการฝึกอบรมเกี่ยวกับการจราจร การบรรเทาสาธารณภัย (ถ้ามี)

ข้อ ๘. ผู้รับจ้างจะต้องจัดพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๙ คน มาปฏิบัติหน้าที่

รักษาความปลอดภัย บริเวณโดยรอบอาคารต่าง ๆ ภายในเขตพื้นที่ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์และรักษาการณ์ประจำจุดตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดเป็นประจำวัน วันละ ๒๔ ชั่วโมง โดยให้ปฏิบัติงานช่วงเวลา ดังนี้

ผลัดที่ ๑ ระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. จำนวน ๖ คน

ผลัดที่ ๒ ระหว่างเวลา ๑๙.๐๐ - ๐๗.๐๐ น. จำนวน ๓ คน

พนักงานรักษาความปลอดภัยซึ่งปฏิบัติหน้าที่จะต้องให้ความเคารพผู้บริหารระดับสูง และปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อหรือใช้บริการ ตามควรแก่กรณี

ข้อ ๙. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของผู้รับจ้างที่มาปฏิบัติงาน



(กิตติพันธ์ เกลิมแสนยากร)

/กรณีที่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ...

กรณีที่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบได้รับความเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหาย ซึ่งเกิดจากความจงใจ หรือประมาทเลินเล่อของพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นในเบื้องต้นของแต่ละผลัดตาม ข้อ ๘ ครั้งละไม่เกิน ดังนี้

ผลัดที่ ๑ ไม่เกินคนละ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ผลัดที่ ๒ ไม่เกินคนละ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ถ้าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงมีมากกว่าจำนวนเงินที่กล่าวข้างต้น ผู้ว่าจ้างยังคงไว้ซึ่งสิทธิในการดำเนินคดีทางแพ่งอีกโสดหนึ่งได้ด้วย

ข้อ ๑๐. การตรวจงานจ้าง

คณะกรรมการตรวจหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้างให้ทำหน้าที่สอดส่องดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยดังกล่าว มีอำนาจเข้าตรวจการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย ที่ผู้รับจ้างส่งมาปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา

ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยคนใดบกพร่องต่อหน้าที่หรือประพฤติตนไปในทางเสื่อมเสีย หรือหย่อนความสามารถ หรือประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ หรือมีพฤติการณ์อย่างหนึ่งอย่างใดที่ผู้ว่าจ้างเห็นว่าไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิให้ผู้รับจ้างย้ายบุคคลนั้นออกจากสถานที่ปฏิบัติงานในเวลาใดก็ได้ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม และจัดพนักงานคนอื่นมาปฏิบัติหน้าที่แทน ภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง โดยทางโทรศัพท์หรือเป็นหนังสือ

อนึ่ง ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิในการคัดเลือกตัวบุคคลผู้มาปฏิบัติหน้าที่แทนถ้าภายหลังผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบตามความในวรรคก่อน และผู้รับจ้างได้ดำเนินการแก้ไขแล้วแต่ปรากฏว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่เปลี่ยนมาใหม่ยังคงปฏิบัติงานบกพร่องต่อหน้าที่หรือมีพฤติการณ์ที่ไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่อีกและผู้ว่าจ้างตรวจพบให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญาผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและจ้างผู้อื่นทำงานจ้างนี้ต่อจากผู้รับจ้างได้

ข้อ ๑๑. การวินิจฉัยข้อความในสัญญา

ผู้รับจ้างรับว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายการละเอียดโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดแนบท้ายสัญญาผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากข้อตกลงในสัญญาหรือเจตนารมณ์ของสัญญานี้ ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจการจ้างที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้ง และหากมีภาระใด ๆ เกิดขึ้นจากการปฏิบัติตามคำวินิจฉัย ผู้รับจ้างจะเป็นผู้รับภาระทั้งสิ้น จะเรียกร้องจากผู้ว่าจ้างไม่ได้

ข้อ ๑๒. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือปฏิบัติผิดสัญญา ถ้าผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินวันละ ๕๐๐.๐๐ บาท ต่อการที่ไม่มีพนักงานรักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติหน้าที่ ๑ คน นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานได้อีกในส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

ข้อ ๑๓. สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อ จนสิ้นระยะเวลาตามสัญญานี้ได้ และผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าจ้างรวมถึงค่าเสียหายอันเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญาอีกด้วย



(กิตติพันธ์ เกลิมแสนยากร)

/ข้อ ๑๔. การชำระค่าปรับ...

ข้อ ๑๔. การชำระค่าปรับและค่าเสียหาย

ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดขึ้นจากผู้รับจ้างตามสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอา
จากจำนวนเงินค่าจ้างที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างตาม ข้อ ๔ ได้ หากเงินที่หักไว้ยังไม่พอชำระ ผู้รับจ้างยินยอม
ที่จะชำระส่วนที่ขาดให้ครบถ้วน ภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง
หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาเหลือจากที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับและค่าเสียหาย ผู้ว่าจ้างจะคืน
ให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๕. ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้าง ตามอัตราค่าจ้าง

และกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างและลูกจ้างได้ตกลงหรือสัญญากันไว้

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเอาเงิน
ค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างจะต้องจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง จ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างได้ และให้ถือว่าเงินจำนวนที่จ่ายไปนี้
เป็นเงินค่าจ้างที่ผู้รับจ้างได้รับจากผู้ว่าจ้างแล้ว

การที่ผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างตามวรรคสอง นอกจากยอมให้
ผู้ว่าจ้างจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างแล้วยังให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญานี้ด้วยและผู้ว่าจ้างจะบอกเลิก
สัญญาเสียทั้งหมดก็ได้

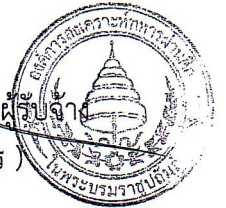
ข้อ ๑๖. การว่าจ้างตามสัญญานี้ ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ

หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างและนายจ้างตามกฎหมายแรงงาน

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ
โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน
และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นางโสภา กฤตลักษณ์กุล)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(พันเอก กิตติพันธ์ เฉลิมแสนยากร)



(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสุภลักษณ์ ศิริวรรณมาศ)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางวีรภรณ์ บุญญาสุนธิ์)

รายละเอียดและเงื่อนไขในการจ้างบริการรักษาความปลอดภัย/
ขอบเขตหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ/
แนบท้ายสัญญา เลขที่ ๓ /๒๕๕๖

๑. พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง มีหน้าที่จะต้องปฏิบัติตามความรับผิดชอบในหน้าที่ คือจะต้องอยู่ประจำจุดตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด หน้าอาคารแต่ละอาคารเพื่อตรวจรับ - แลกบัตรจดบันทึกของผู้มาติดต่อราชการ และผู้ไม่ติดบัตรของกรมตำรวจบัญชีสหกรณ์ และตรวจตรารถยนต์หรือรถจักรยานยนต์ หรือรถอื่นใดที่ผ่าน เข้า - ออก บริเวณกรมตำรวจบัญชีสหกรณ์ มิให้เข้ามาจอดโดยมิได้รับอนุญาตหรือผู้ที่มีพฤติกรรมที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการหรือข้าราชการ เว้นแต่รถยนต์ของราชการที่มีตรากรมตำรวจบัญชีสหกรณ์หรือ กรมส่งเสริมสหกรณ์ หรือรถส่วนบุคคลที่ติดสติ๊กเกอร์ ตรากรมตำรวจบัญชีสหกรณ์หรือกรมส่งเสริมสหกรณ์

๒. พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง จะต้องเซ็นชื่อกำกับในใบอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของกรมตำรวจบัญชีสหกรณ์ทุกครั้ง เมื่อพนักงานขับรถนำรถยนต์ของทางราชการออกไปปฏิบัติราชการ

๓. นอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ พนักงานรักษาความปลอดภัย ต้องดูแลมิให้บุคคลใดนำรถยนต์ของทางราชการออกจากบริเวณกรมฯ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตให้ใช้รถยนต์จากผู้มีอำนาจและให้บันทึกการใช้รถยนต์ดังกล่าวในสมุดบันทึกการใช้รถยนต์นอกเวลาราชการด้วย หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตาม โดยเคร่งครัด เมื่อทรัพย์สินของทางราชการเกิดความเสียหายและหรือสูญหาย ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบทรัพย์สินของทางราชการที่เสียหายนั้น

๔. พนักงานรักษาความปลอดภัย จะต้องบันทึกชื่อพนักงานขับรถและหมายเลขทะเบียนรถยนต์ในสมุดบันทึกการใช้รถยนต์ราชการ ในกรณีที่นำรถยนต์ราชการออกจากกรมตำรวจบัญชีสหกรณ์ และกลับเข้ามาทุกครั้ง

๕. พนักงานรักษาความปลอดภัย ต้องตรวจดูบุคคลภายนอก ยานพาหนะที่ผ่านเข้า-ออก ในสถานที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยบันทึกทะเบียนยานพาหนะทุกชนิดที่นำเข้ามาจอดในบริเวณกรมตำรวจบัญชีสหกรณ์ นอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ

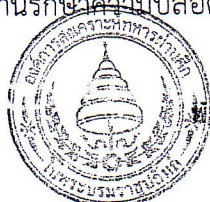
๖. พนักงานรักษาความปลอดภัย จะต้องอำนวยความสะดวกด้านสถานที่จอดรถ และจัดการจราจรภายในบริเวณกรมตำรวจบัญชีสหกรณ์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๗. ในวันหยุดราชการและนอกเวลาราชการให้พนักงานรักษาความปลอดภัย ต้องมิให้บุคคลภายนอกที่มีชื่อเจ้าหน้าที่ของกรมตำรวจบัญชีสหกรณ์ เข้ามาในบริเวณกรมตำรวจบัญชีสหกรณ์ รวมทั้งนำยานพาหนะใด ๆ เข้ามาจอดในบริเวณกรมตำรวจบัญชีสหกรณ์

๘. ให้พนักงานรักษาความปลอดภัย ห้ามบุคคลภายนอกนำของทุกชนิดเข้ามาขายในอาคารทุกอาคาร ก่อนได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจอนุญาตของกรมตำรวจบัญชีสหกรณ์

๙. พนักงานรักษาความปลอดภัย ต้องไม่อนุญาต หรือปล่อยปะละเลย ให้บุคคลใด ๆ ผู้ไม่มีหน้าที่นำสิ่งของเข้ามาฝากเข้ามาพักอาศัยหรือหลับนอนในส่วนหนึ่งส่วนใดภายในบริเวณกรมตำรวจบัญชีสหกรณ์

๑๐. ระหว่างเวลาพักเที่ยงของวันทำการปกติ หลังเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ ให้พนักงานรักษาความปลอดภัยมีหน้าที่รับโทรศัพท์และโอนต่อสายให้หน่วยงานที่ผู้ติดต่อแจ้งด้วย



(กิตติพันธ์ เกลี้ยงสมสการ)

/๑๑. ให้พนักงานรักษาความปลอดภัย...

๑๑. ให้พนักงานรักษาความปลอดภัย เชิญธงชาติขึ้นสู่ยอดเสา เวลา ๐๘.๐๐ น. และเชิญธงชาติลงจากยอดเสา เวลา ๑๘.๐๐ น.

๑๒. ประตูด่านออกด้านหน้าในวันเวลาราชการ ให้พนักงานรักษาความปลอดภัย เปิดประตูตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. และปิดประตูเวลา ๒๐.๐๐ น. นอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ ให้ปิดประตูตลอดเวลา เว้นแต่จะมีเจ้าหน้าที่พัสดุหรือผู้มีอำนาจที่เกี่ยวข้องแจ้งให้เปิดเป็นกรณีไป

๑๓. ผู้รับจ้างจะต้องมีอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัย โดยแต่ละคนต้องมีอุปกรณ์ประจำกายอย่างน้อยดังนี้ นกหวีด ไฟฉาย กระบอง วิทยุสื่อสาร สำหรับวิทยุสื่อสารในแต่ละผลัดต้องมีอย่างน้อย ๓ เครื่อง ที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา ถ้าเครื่องใดเครื่องหนึ่งเสียชำรุดใช้งานไม่ได้จะต้องหาทดแทนให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลาทุกเครื่อง

๑๔. พนักงานรักษาความปลอดภัย ต้องแต่งกายด้วยเครื่องแบบให้ครบถ้วนเรียบร้อย และสะอาดอยู่เสมอในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่

๑๕. พนักงานรักษาความปลอดภัย แต่ละผลัดจะต้องทำหน้าที่อยู่จนกว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยผลัดต่อไปมารับหน้าที่แทน

๑๖. พนักงานรักษาความปลอดภัย ต้องมารับหน้าที่ก่อนเวลาอย่างน้อย ๑๐ นาที เพื่อเตรียมการ รับ - ส่ง หน้าที่จากพนักงานรักษาความปลอดภัยผลัดก่อน และต้องตรวจตราความเรียบร้อยของพนักงานรักษาความปลอดภัยผลัดก่อน และพนักงานรักษาความปลอดภัยผลัดก่อน จะต้องแจ้งเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นให้พนักงานรักษาความปลอดภัย ผลัดต่อไปทราบโดยละเอียดพร้อมทั้งบันทึกลงในสมุดอยู่เวร-รักษาการณ์สถานที่ราชการด้วย

ในกรณีเหตุการณ์ปกติให้บันทึกลงในสมุดบันทึกการอยู่เวรให้ตรงต่อความเป็นจริง หากในกรณีที่มีเหตุการณ์ไม่ปกติเกิดขึ้น เช่น โจรภัย อัคคีภัย หรือเหตุร้ายอื่น ๆ ให้รีบแจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ และผู้บังคับบัญชาของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบและดำเนินการตามความจำเป็น โดยมีให้เกิดความเสียหาย รวมทั้งการป้องกันหรือระงับเหตุ แล้วบันทึกเหตุการณ์ดังกล่าวที่ได้กระทำไปแล้วลงในสมุดบันทึกโดยละเอียด แล้วรับรายงานต่อหัวหน้ากลุ่มงานพัสดุฯ หรือหัวหน้าที่ควบคุมดูแลพนักงานรักษาความปลอดภัย ทราบต่อไป

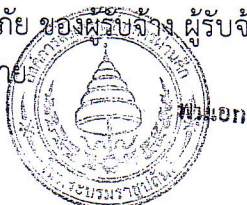
ให้ตรวจตราระมัดระวังดูแลความปลอดภัยสถานที่ราชการของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และในเวลากลางคืนต้องเดินตรวจตรารอบ ๆ บริเวณกรมฯ ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง ในทุก ๆ ชั่วโมงหากพบว่า มีสิ่งผิดปกติให้รับรายงาน หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุฯ หรือหัวหน้าที่ควบคุมดูแลพนักงานรักษาความปลอดภัย ทราบต่อไป

๑๗. ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัย ลา หรือขาดงาน ผู้รับจ้างจะต้องจัดกำลัง มาทดแทนทันที

๑๘. พนักงานรักษาความปลอดภัย ขณะปฏิบัติหน้าที่ให้กับ ผู้ว่าจ้างต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดต่อกฎหมาย ระเบียบหรือคำสั่งของทางราชการ

๑๙. ห้ามดื่มสุราของมึนเมา เสพยาเสพติดอื่นใด เล่นการพนันทุกชนิด หรือหลับ ขณะปฏิบัติหน้าที่

๒๐. ระหว่างการปฏิบัติหน้าที่หากมีอุบัติเหตุอื่นใดเกิดขึ้นกับพนักงานรักษาความปลอดภัย ของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลและค่าสินไหมทดแทนตามกฎหมาย



(กิตติพันธ์ เกลิมแสนฮาร)

/๒๑. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ...

๒๑. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการปกครองควบคุมและตรวจตราการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย ให้สอดคล้องกับนโยบายของผู้ว่าจ้าง

๒๒. ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะคัดเลือกพนักงานรักษาความปลอดภัย ที่ผู้รับจ้างจัดส่งเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ได้ และผู้รับจ้างต้องจัดบุคคลที่ผู้ว่าจ้างคัดเลือกมาปฏิบัติงาน

๒๓. พนักงานรักษาความปลอดภัย ที่เข้ามาปฏิบัติงานแล้ว หากผู้รับจ้างต้องการเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัย ให้ขอความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน พร้อมทั้งแจ้งประวัติด้วย

๒๔. หากพนักงานรักษาความปลอดภัยบุคคลใดมีความบกพร่องต่อหน้าที่ ไม่มีระเบียบวินัย หรือมีความประพฤติไม่ดี เมื่อผู้ว่าจ้างได้บอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างต้องเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยบุคคลนั้นทันที และจะนำมาปฏิบัติหน้าที่อีกมิได้

๒๕. ในกรณีที่มีปัญหาใด ๆ เกิดขึ้น และไม่อาจตัดสินใจได้อย่างใดอย่างหนึ่งได้ให้ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ ดังนี้

๒๕.๑ ในวันเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.และนอกเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. ของวันรุ่งขึ้น ให้ติดต่อหัวหน้ากลุ่มงานพัสดุฯหรือหัวหน้าควบคุมดูแลพนักงานรักษาความปลอดภัย

๒๕.๒ ในวันหยุดราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ให้ติดต่อกับหัวหน้ากลุ่มงานพัสดุฯ หรือหัวหน้าควบคุมดูแลพนักงานรักษาความปลอดภัยในวันนั้น ๆ

๒๖. คุณสมบัติของพนักงานรักษาความปลอดภัย

๒๖.๑ พนักงานรักษาความปลอดภัย ต้องมีอายุระหว่าง ๑๘ - ๕๕ ปี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงและมีสัญชาติไทย

๒๖.๒ ไม่เคยถูกจำคุก หรือถูกไล่ออกจากงานฐานทุจริตต่อหน้าที่

๒๗. ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งประวัติของพนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคน โดยจัดเตรียมเอกสารมาให้ผู้ว่าจ้างในวันส่งมอบตัวพนักงาน ดังนี้

๒๗.๑ รูปถ่ายปัจจุบันขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๒๗.๒ สำเนาทะเบียนบ้านที่อยู่ปัจจุบัน

๒๗.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๒๗.๔ ประวัติย่อ

๒๗.๕ หลักฐานการฝึกอบรมเกี่ยวกับการจราจร การบรรเทาสาธารณภัย (ถ้ามี)

๒๘. หากทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างเกิดการเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบตามความเป็นจริง

๒๙. ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างตามอัตราค่าจ้าง และกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างและลูกจ้างได้ตกลงหรือสัญญากันไว้

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างตามข้อ ๒๙ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเอาเงินค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างจะต้องจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างได้ และให้ถือว่าเงินจำนวนที่จ่ายไปนั้นเป็นเงินค่าจ้างที่ผู้รับจ้างได้รับไปจากผู้ว่าจ้างแล้ว

การที่ผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างตามวรรคหนึ่ง นอกจากยอมให้ผู้ว่าจ้างจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างแล้วยังให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญานี้ด้วย และผู้ว่าจ้างจะบอกเลิกสัญญาเสียทั้งหมดก็ได้



(กิตติพันธ์ เฉลิมแสนสาคร)

/๓๐. ถ้าผู้รับจ้างผิดสัญญา...

๓๐. ถ้าผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที และยังทรงไว้ซึ่งสิทธิในการเรียกร้องค่าเสียหายในการนั้น ๆ ได้อีกด้วย

๓๑. ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาจ้างก่อนระยะเวลาที่กำหนดไว้ได้ โดยแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๓๒. ผู้รับจ้าง จะต้องรับผิดชอบในการรับเอกสารที่ส่งมาทางไปรษณีย์ จากบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ในวันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ และนอกเวลาราชการ ผู้รับจ้างจะต้อง รวบรวมเอกสารที่ส่งมาทางไปรษณีย์ทั้งหมดให้ผู้ว่าจ้างที่สำนักบริหารกลาง กลุ่มงานสารบรรณ ในวันแรก ที่ราชการเปิดทำการ หรือตามที่คุณว่าจ้างจะกำหนดให้ส่ง

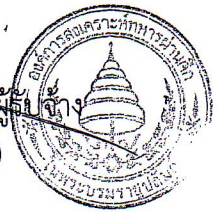
(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(.....นางสาว.....)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

(ลงชื่อ).....

(.....กิตติพันธ์ เจลิมนายกรา.....)





อ.ส.5 ใบสลิกลงตราสาร

เลขที่ 01493
วันที่ 2 พฤศจิกายน 2555

เลขประจำตัว 0994000164882

ชื่อผู้เสียภาษีอากร องค์การ ส่งเคราะห์นารพาค

ในฐานะ ผู้มีหน้าที่เสียอากร

ที่อยู่ : เลขรหัสประจำบ้าน 00000000000 ชื่ออาคาร -

ห้องเลขที่ - ชั้นที่ -

หมู่บ้าน - หมู่ที่ -

เลขที่ 131 หมู่ที่ -

ตรอก/ซอย - ถนน วิภาวดีรังสิต

แขวง/ตำบล สามเสนใน เขต/อำเภอ พญาไท

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10400

ได้เสียอากรแสตมป์ เป็นตัว เงินสำหรับตราสารตามบัญชีตราอากรแสตมป์ นอ 4
ลักษณะตราสาร สัญญาจ้าง ดังนี้ :

	บาท	สต.
ค่าอากรแสตมป์	1,926	00
เงินเพิ่ม	0	00
รวม เงิน	1,926	00

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (หนึ่งพันเก้าร้อยยี่สิบหกบาทถ้วน)
ตามใบเสร็จ เลขที่ 002544
เลขระบุเอกสาร อ.ส.4 คือ 01004140-2555



ใบสลิกลงตราสารนี้จะสมบูรณ์เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่อากรแสตมป์ของหน่วยเก็บภาษีอากร
ได้ลงชื่อและออกใบเสร็จรับเงินเรียบร้อยแล้ว